

УТВЕРЖДЕНА  
Советом  
Благотворительного фонда  
«ДАР МИЛОСЕРДИЯ»  
(Протокол от «31» января 2024 г. № 1)

**Благотворительная программа  
«ОТ СЕРДЦА К СЕРДЦУ»**

г. Краснодар

2024 г.

## **ВВЕДЕНИЕ**

Благотворительный фонд «ДАР МИЛОСЕРДИЯ» (далее – «Фонд») является некоммерческой организацией, созданной в целях осуществления благотворительной деятельности, направленной на социальную поддержку и защиту граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических и интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы; содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан; социальной реабилитации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; содействия добровольческой (волонтерской) деятельности; содействие деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности; охрану и должное содержание зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение; содействие развитию научно-технического, художественного творчества детей и молодежи; содействия укреплению престижа и роли семьи в обществе; содействия защите материнства, детства и отцовства; содействия патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи; содействия деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы.

Благотворительная программа «ОТ СЕРДЦА К СЕРДЦУ» Фонда (далее – «Программа») является локальным актом Фонда и разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «О некоммерческих организациях», «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», иным применимым законодательством Российской Федерации и Уставом Фонда.

В рамках Программы Фонд осуществляет оказание помощи некоммерческим организациям и гражданам.

## **ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

В Программе, если специально не оговорено иное, используются следующие термины, их определения и сокращения:

Фонд	Благотворительный фонд «ДАР МИЛОСЕРДИЯ»
------	---

Программа	Благотворительная программа «ОТ СЕРДЦА К СЕРДЦУ» Фонда
Сайт	Сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет», расположенный по адресу: <a href="https://darmiloserdiya.ru">https://darmiloserdiya.ru</a>
Карточка сбора	Специальная страница на Сайте Фонда, позволяющая размещать информацию о сборе денежных средств на конкретную цель
Заявитель	Некоммерческая организация или физическое лицо, соответствующее требованиям, установленным Программой
Благополучатели	Заявители, определенные Директором Фонда в порядке, установленном Программой, для получения адресной благотворительной помощи на основании Программы
Жертвователи	Физические и юридические лица, перечисляющие пожертвования посредством использования Сайта

## **I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ**

**Целью Программы** является оказание адресной благотворительной помощи Благополучателям.

**Основными принципами оказания помощи являются:**

1. открытость и прозрачность;
2. информированность о результатах деятельности;
3. индивидуальный подход;
4. последовательность и соразмерность.

**Задачи Программы:**

1. Привлечение финансовых средств, необходимых для реализации Программы;
2. Предоставление Благополучателям, обратившимся за помощью и поддержкой в Фонд, необходимой помощи;
3. Содействие популяризации деятельности Благополучателей – некоммерческих организаций;
4. Распространение информации о доступных способах получения адресной благотворительной помощи.

## **II. ЦЕЛЕВАЯ АУДИТОРИЯ ПРОГРАММЫ**

Сегодня работает достаточно большое количество некоммерческих организаций и инициативных групп, занимающихся адресной помощью. Но обычному человеку или организации, которым хотелось бы заниматься благотворительностью, тяжело понять, является ли та или иная некоммерческая организация и / или группа людей добросовестной, пойдут ли пожертвования на те цели, которые были обозначены и т.д. В связи с этим, создание Сайта позволит заниматься благотворительностью как организациям, так и людям, безопасно и надежно. Это будет осуществлено в том числе путем тщательной проверки Благополучателей.

Программа направлена на содействие деятельности Благополучателей – некоммерческих организаций и физических лиц, а конечная цель – оказание адресной помощи нуждающимся в этом.

Для определения Благополучателя – юридического лица в рамках Программы используются следующие критерии:

1. регистрация в качестве некоммерческой организации, наличие банковского счета;
2. отсутствие процесса ликвидации, реорганизации, банкротства или приостановления деятельности;

3. соответствие уставной деятельности целям, указанным в уставе Фонда.

Для определения Благополучателя – физического лица в рамках Программы используются следующие критерии:

1. наличие необходимости в помощи, в которой нуждается физическое лицо в рамках уставной деятельности Фонда;

Поддержка в рамках Благотворительной программы может быть получена Благополучателем, который будет одновременно соответствовать всем критериям, указанным выше.

### **III. ЭТАПЫ (НАПРАВЛЕНИЯ) РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Фонд оказывает содействие Благополучателям в рамках Программы посредством перечисления пожертвований.

Определение Благополучателей производится Директором Фонда и / или уполномоченным им сотрудником Фонда на основании предварительного интервью, а также документов, представленных Заявителями.

Присуждение адресной благотворительной помощи осуществляется на основании заявления, поданного Заявителем в Фонд в электронном формате (далее – «**Заявление**») по форме, представленной в Приложении №1 к Программе. К Заявлению Заявитель должен приложить учредительные документы (для юридических лиц) и подтверждающие в необходимости оказания помощи документы.

Заявителем может быть предоставлена дополнительная информация (например, презентационные материалы или фотоматериалы). Фонд вправе отдельно затребовать от Заявителя иные документы дополнительно. В случае необходимости Фонд направляет Заявителю соответствующий запрос по электронной почте, указанной в Заявлении.

На основании интервью и представленных документов Директор Фонда принимает решение о принятии заявления или отказе в связи с несоответствием Заявителя критериям отбора.

На основании соответствующего решения Директор Фонда и / или уполномоченное им лицо направляет Заявителю ссылку на Сайт для регистрации личного кабинета Благополучателя, после чего с Благополучателем заключается договор пожертвования и ему передается право использования функционала Сайта. В личном кабинете

Благополучатель размещает информацию в Карточке сбора информации о цели, размере и иных сведений, необходимых для сбора денежных средств.

При необходимости Директор Фонда также содействует в размещении на официальном сайте Благополучателя специального виджета, позволяющего Жертвователям получать быстрый доступ к функционалу Сайта. Благополучатель использует функционал Сайта исключительно в пределах, установленных Условиями использования, размещенными на Сайте.

Ежемесячно, не позднее пятого числа каждого месяца, Фонд в автоматическом режиме закрывает Карточки сбора Благополучателей, по которым сбор завершен в полном объеме и перечисляет Благополучателям соответствующую сумму. В случае, если сбор денежных средств не был осуществлен в полном объеме за календарный месяц, то такой сбор автоматически переносится на следующий.

Пролонгация сбора не может осуществляться более трех календарных месяцев. По истечению трех календарных месяцев Карточки сборов Благополучателей, которые не смогли собрать необходимую сумму, закрываются автоматически, а собранные денежные средства на момент закрытия Карточки сбора перечисляются Благополучателю не позднее пяти рабочих дней с даты ее закрытия.

Взаимодействие между Фондом и Благополучателями ведется на основании заключаемых договоров пожертвования, а также приложений к ним.

#### **IV. МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ**

В целях реализации Программы Фонд осуществляет следующие мероприятия:

1. Организация сбора и сбор благотворительных пожертвований от физических и юридических лиц с помощью Сайта (на постоянной основе);
2. Проведение кампаний по привлечению Жертвователей (на постоянной основе);
3. Распространение информации о благотворительной деятельности Фонда в средствах массовой информации, информационно-коммуникационной сети «Интернет», посредством любых незапрещенных действующим законодательством Российской Федерации способов (на постоянной основе);

4. Распространение информации о доступных способах получения адресной благотворительной помощи на официальном сайте Фонда, в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и любым другим незапрещенным действующим законодательством Российской Федерации способом (на постоянной основе);

5. Создание и ведение групп и сообществ в социальных сетях и / или в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (на постоянной основе);

6. Распространение социальной рекламы, размещение информационных постов на официальном сайте Фонда, в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (на постоянной основе);

7. Публикация отчетов по результатам адресной благотворительной помощи (по получении таких отчетов);

8. Формирование позитивного отношения общества к Благополучателям (на постоянной основе);

9. Сотрудничество с организациями, имеющими схожие цели, участие в совместных программах, проектах и мероприятиях;

10. Иные мероприятия, организуемые Фондом в рамках реализации Программы.

## **V. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Программа является долгосрочной программой. Деятельность Фонда по реализации Программы носит непрерывный характер в пределах срока ее реализации.

Дата начала реализации Программы: «31» января 2024 года.

Дата окончания реализации Программы: бессрочно, до достижения поставленных целей.

Реализация Программы может быть прекращена досрочно, в том числе в связи с принятием Фондом новой программы. При досрочном прекращении Программы Фонд должен принять решение о порядке распределения средств Фонда, поступивших на реализацию Программы и не истраченных на дату прекращения ее срока действия.

## **VI. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ**

Смета Программы утверждается решением Совета Фонда на каждый финансовый год в течение срока реализации Программы. Финансовый год устанавливается с «01» января по «31» декабря каждого календарного года.

Смета на первый финансовый год реализации Программы составляется на период с даты начала реализации Программы до даты окончания финансового года, указанной выше.

Утвержденная смета Программы на каждый финансовый год является неотъемлемой частью Программы. Изменения и / или дополнения в смету Программы могут быть внесены в любое время в течение финансового года на основании решения Совета Фонда.

По окончании финансового года Директор Фонда готовит отчет об исполнении сметы Программы и предоставляет его на рассмотрение Совета Фонда. Совет Фонда также вправе принять решение о необходимости промежуточного ежеквартального рассмотрения вопроса о процессе исполнения сметы.